

Принято  
решением педагогического совета,

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 31 г. Кирова

  
О.Н.Русакова

протокол № 1 от 30.08.2024

Приказ от 20.09.2024 № 2-103/1



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о платных дополнительных образовательных услугах муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» города Кирова

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановление администрации города Кирова от 11.09.2020 №2035-П «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг муниципальными образовательными организациями, находящимися в ведении департамента образования администрации города Кирова, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;
- Постановления администрации города Кирова от 18.10.2021 № 2337-п «Об утверждении Порядка оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров образовательных организаций, находящихся в ведении департамента образования администрации города Кирова».

- Уставом МБОУ СОШ № 31 г. Кирова (далее по тексту – Школа) от 05.11.2014 № 4745-П,

1.2. Настоящее Положение определяет порядок отражения в бухгалтерском учете доходов и расходов от деятельности, связанной с оказанием дополнительных платных образовательных услуг.

1.3. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных платных образовательных услуг в образовательной организации, исчерпывающий перечень платных услуг определяется уставом Школы.

1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в Школе.

1.5. Школа предоставляет платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций, привлечения в бюджет Школы дополнительных финансовых средств.

1.6. Школа вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, если:

- она имеет государственную лицензию на соответствующий вид образовательной деятельности;
- Уставом Школы такая деятельность предусмотрена.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.8. Платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия потребителя на добровольной основе путем заключения соответствующего договора в простой письменной форме в 2-х экземплярах. Требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.9. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые организация обязана оказывать бесплатно для населения.

1.10. Тарифы на платные услуги устанавливаются администрацией города Кирова.

1.11. При наличии детей участников специальной военной операции Школа руководствуется в работе Постановлением администрации города Кирова №3551-п от 09.12.2022 «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления детям отдельных категорий граждан бесплатных услуг дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, подведомственных департаменту образования администрации города Кирова».

## **2. Порядок оказания платных услуг**

2.1 Оказание платных услуг осуществляется работниками Школы. Школа вправе привлекать специалистов, не являющихся их работниками, с обязательным соблюдением в отношении таких лиц ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, а также требований, установленных законодательством Российской Федерации, для лиц, имеющих право на занятие педагогической деятельностью.

2.2 Для оказания платных услуг Школа:

- проводить мониторинг потребности предоставления платных услуг;
- определяет порядок оказания платных услуг, перечень платных услуг, ответственных лиц Приказом директора «Об организации платных дополнительных образовательных услуг» на каждый учебный год;
- размещает на официальном сайте в сети «Интернет» настоящее Положение, в том числе образцы договоров об оказании платных образовательных услуг, документы об утверждении стоимости обучения;
- составляет калькуляцию на каждую платную услугу.

2.3. Школа создает необходимые условия для оказания платных услуг, гарантирующие охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников образовательной организации (соблюдение установленных норм и правил, в том числе содержащих требования охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические требования).

## **3. Особенности оказания платных образовательных услуг**

3.1. На основании Устава, утвержденного постановлением администрации города Кирова №4745-П от 05.11.2014г., Школа вправе:

3.1.1. Организовывать курсы:

- по подготовке к поступлению в образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования; по изучению иностранных языков;
- по изучению информатики и вычислительной техники;
- репетиторство (для учащихся иных образовательных организаций);
- по оказанию услуг психологической службы и учителя-логопеда.

3.1.2. Создавать кружки:

- по обучению игре на музыкальных инструментах;
- по кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам, ритмике, хореографии;
- по сельскохозяйственному труду;
- по обучению живописи, графике, скульптуре, народным промыслам;
- по фото-, кино-, видео-, радиodelу;
- по обучению столярному и слесарному делу на базе учебно-производственных мастерских.

3.1.3. Организовывать студии, группы, школы, клубы («Умники и умницы», «Самый умный», «Одаренный ребенок», «Клуб выходного дня»).

3.1.4. Создавать группы по адаптации детей к условиям школьной жизни («Школа развития»),

3.1.5. Создавать спортивные и физкультурно-оздоровительные секции и группы (профилактика нарушения осанки и плоскостопия, ритмика, танцевально-игровая гимнастика, хореография, аэробика, гимнастика, ритмика, катание на коньках, лыжах, общефизическая подготовка, волейбол, баскетбол, теннис, спортивное ориентирование).

3.1.6. Оказывать услуги по организации досуга детей и взрослых (клубы по интересам, творческие мастерские, лектории, театры, организация экскурсий, туристических походов, спортивно-зрелищных мероприятий).

3.2. Школа разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг образовательные программы, расписание занятий.

3.3. Учет ведется отдельно по каждому виду услуги.

#### **4. Порядок получения и расходования средств**

4.1. Заказчики (потребители, законные представители несовершеннолетних) обязаны оплатить оказываемые Школой платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Перечисление денежных средств производится через банк или иную кредитную организацию, комиссия за обслуживание в котором взимается за счет заказчиков на условиях банка по Квитанции.

4.2. Учет посещаемости детей и реализация программ дополнительных платных образовательных услуг (тема занятия и количество проведенных занятий) отражается в Журнале учета посещаемости детей. На основании Журнала составляется Табель учета посещаемости детей (ф.0504608), где буквой «Я» отражаются дни явки, буквой «Н» дни неявки, при этом заполняются только дни занятия, остальные дни не заполняются. На основании Табеля бухгалтерия рассчитывает сумму дохода. Начисления производятся последним днем отчетного периода или последним днем оказания услуги в соответствии с условиями договора. Отчетный период устанавливается с первого до последнего (включительно) дня календарного месяца оказания исполнителем образовательных услуг.

4.3. Доходы отражаются в учете в составе доходов текущего финансового года и поступают в распоряжение Школы.

4.4. Расходы осуществляются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, направляются в рамках утвержденной калькуляции в следующих пропорциях:

на оплату труда в учреждении - до 50% от дохода. Административному и вспомогательному персоналу оплата труда за счет средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется в виде стимулирующих выплат;

на начисления на выплаты по оплате труда;

на оплату коммунальных услуг в учреждении - не менее 6% от полученного дохода;

на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество организации (земельный налог, налог на имущество организаций).

4.6. Оставшиеся после распределения денежные средства расходуются на приобретение основных средств и материальных запасов, в том числе на восстановление имущества, используемого при оказании платных услуг, вне зависимости от кода вида финансового обеспечения, по которому числится указанное имущество, а также на иные нужды образовательной организации, в том числе на проведение ремонтных работ, благоустройство территории, предоставление мер поддержки, включая меры материального стимулирования, гражданам, заключившим договор о целевом обучении, в котором заказчиком является образовательная организация.

4.7. Заработная плата в виде премиальной стимулирующей выплаты директору, ответственному за руководство, главному бухгалтеру устанавливается в процентах от дохода за фактически отработанное время. Заработная плата педагогу дополнительного образования устанавливается в рублях с точностью до двух знаков после запятой за обучающегося, фактически присутствующего на уроке, на основании калькуляции.

Процент выполнения плана оказания платных услуг в денежном выражении	Размер премии по категориям должностей		
	Руководитель	Ответственный за руководство	Главный бухгалтер
Не менее 100%	До 2 процентов от поступивших денежных средств за оказание платных образовательных услуг, но не более 50 процентов должностного оклада в месяц	До 1,5 процентов от поступивших денежных средств за оказание платных образовательных услуг, но не более 50 процентов должностного оклада в месяц	До 1,5 процентов от поступивших денежных средств за оказание платных образовательных услуг, но не более 50 процентов должностного оклада в месяц
Не менее 95%	До 1,8 процентов от поступивших денежных средств за оказание платных образовательных услуг, но не более 45 процентов должностного оклада в месяц	До 1 процента от поступивших денежных средств за оказание платных образовательных услуг, но не более 45 процентов должностного оклада в месяц	До 1 процента от поступивших денежных средств за оказание платных образовательных услуг, но не более 45 процентов должностного оклада в месяц
Не менее 90%	До 1,5 процента от поступивших денежных средств за оказание платных образовательных услуг, но не более 40 процентов должностного оклада в месяц	До 0,8 процента от поступивших денежных средств за оказание платных образовательных услуг, но не более 40 процентов должностного оклада в месяц	До 0,8 процента от поступивших денежных средств за оказание платных образовательных услуг, но не более 40 процентов должностного оклада в месяц

4.8. План оказания платных услуг с помесечной разбивкой формируется образовательной организацией и утверждается ее руководителем. Общая сумма поступлений плана оказания платных услуг на текущий год должна равняться сумме в соответствующей строке плана финансово-хозяйственной деятельности.

4.9. Размер оплаты труда директору школы устанавливается приказом начальника департамента образования администрации города Кирова.

4.10. Размер оплаты труда работникам школы устанавливаются приказом директора школы.

**5. Ответственность исполнителя и заказчика.**

5.1. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

5.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

5.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик вправе потребовать безвозмездного оказания услуг, соразмерного уменьшения стоимости, возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленные сроки недостатки не устранены.

5.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке при невыполнении обучающимся обязанностей по освоению образовательной программы, при просрочке оплаты стоимости платных образовательных услуг.

5.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

**6. Контроль за оказанием платных услуг**

6.1. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет департамент образования администрации города Кирова.

6.2. За нарушение порядка оказания платных услуг, установленного настоящим Положением, руководитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.